

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Рассмотрено:
на ученом совете
историко-филологического факультета

протокол № 9 от « 30 » мая 2023г.

Декан Пустогачева Т.С.Пустогачева

Утверждаю:
проректор по учебной работе
к.б.н., доцент


Т.К. Куриленко
« 31 » мая 2023 г.



ПРОГРАММА

Производственной

Преддипломной практики

Основная профессиональная образовательная программа 46.04.01

История

направленность (профиль) История России в XIX – начале XXI вв.

Уровень высшего образования: магистратура

Форма обучения: очная

Составитель: к.и.н., доцент
Эбель А.В.

Горно-Алтайск
2023

Вид практики: производственная

Тип практики: преддипломная (далее - производственная практика)

1. Целью преддипломной практики является закрепление и отработка знаний и умений, полученных в процессе обучения в университете, а также завершение написания черного варианта выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

2. Задачи практики:

- дальнейшее изучение фондов, музеев, библиотек, архивов, пополнение списка источников и литературы.
- изучение электронных ресурсов по исследуемой тематике.
- корректировка структуры и содержания выпускной квалификационной работы с учетом полученного нового фактического материала.
- завершение написания введения квалификационной работы с указанием цели и задач исследования, хронологических и территориальных рамок, определения актуальности, проведением источниковедческого анализа и историографического обзора.
- дальнейшее формирование профессиональных умений исследователя: отбирать фактический материал, обоснованно выбирать и использовать разнообразные методы, приемы и формы исследовательской работы, анализировать результаты своей деятельности.
- углубление полученных в университете знаний, формирование творческого исследовательского подхода к профессиональной деятельности.
- обобщение полученных результатов в отчете.

3. Место производственной практики в структуре ОПОП

В календарном графике учебного процесса преддипломная практика относится к части «Обязательная часть» (Б2.О.01(П)). Преддипломная практика проводится на кафедре истории и археологии в течение 4 недель на 2 курсе в IV семестре.

При прохождении научно-исследовательской практики обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Коммуникативные технологии общения» (ИД-2.УК-4; ИД-3.УК-4), «Информационные технологии в науке и образовании» (ИД-1.ОПК-5; ИД-2.ОПК-5; ИД-3.ОПК-5), «Принципы и этапы формирования научного знания» (ИД-6.УК-6; ИД-1.ПК-1; ИД-2.ПК-1; ИД-3.ПК-1), научно-исследовательской практики (ИД-2.ПК-1; ИД-3.ПК-1).

Прохождение практики является необходимой основой для подготовки к Государственной итоговой аттестации.

4. Способ, форма, место, и время проведения производственной практики
способ проведения практики - стационарная
форма проведения практики – непрерывно

По способу проведения научно-исследовательская практика является стационарной. Практика проводится в Горно-Алтайском государственном университете.

Преддипломная практика у магистрантов 2 го курса проходит в форме подготовки магистерской диссертации и проходит на базе кафедры истории России ГАГУ. В ходе прохождения преддипломной практики магистранты могут осуществлять сбор материала по теме исследования в НИИ алтанстики им. С.С. Суразакова, научно-технической библиотеке Горно-Алтайского государственного университета, Библиотеке института алтанстики им. С.С. Суразакова, Национальной библиотеке РА им. М.В. Чевалкова, Библиотеке и фондах национального музея РА им. А.В. Аюхина, Комитете по делам ЗАГС и архивов Республики Алтай, ведомственных архивах государственных и частных предприятий и организаций.

Взаимодействие университета и профильных организаций осуществляются на основе договоров о практической подготовке.

Практика может проводиться в иные сроки согласно индивидуальному учебному плану студента.

Производственная практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

5.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни;

ОПК-1 Способен применять знания источниковедения при решении исследовательских, педагогических и прикладных задач, комплексно работать с исторической информацией

ОПК-2 Способен использовать знания в области отечественной и всеобщей истории в прикладных и фундаментальных исследованиях, в педагогической деятельности, критически оценивать различные интерпретации прошлого в историографической теории и практике

ОПК-3 Способен анализировать, объяснять исторические процессы и явления в их экономических, социальных и культурных измерениях на основе междисциплинарных подходов

ОПК-4 Способен ориентироваться в проблемах исторического познания и современных научных теориях, применять знание теории и методологии исторической науки в профессиональной, в том числе педагогической деятельности

ОПК-5 Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения исследовательских, педагогических и прикладных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

ОПК-6 Способен разрабатывать и осуществлять культурно-просветительские проекты, популяризировать профессиональные знания.

5.2. Индикаторы достижения компетенций. В результате прохождения практики обучающийся должен:

ИД-1.УК-1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними

ИД-2.УК-1 Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагает способы их решения

ИД-3.УК-1 Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности

ИД1УК-2 – Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.

ИД2УК-2 – Способен видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата.

ИД3УК-2 – Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения.

ИД4УК-2 – Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами

ИД5УК-2 – Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.

ИД6УК-2 – Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).

ИД1УК-3 – Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.

ИД2УК-3 – Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.

ИД3УК-3 – Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.

ИД4УК-3 – Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.

ИД5УК-3 – Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений.

ИД1УК-4 – Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)

ИД2УК-4 – Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.

ИД3УК-4 – Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях.

ИД1УК-5 – Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей.

ИД2УК-5 – Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.

ИД1УК-6 – Находит и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития и образования в течение всей жизни.

ИД2УК-6 – Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития и образования в течение всей жизни, определяя реалистические цели профессионального роста.

ИД3УК-6 – Планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда.

ИД4УК-6 – Действует в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом, имеющихся ресурсов.

ИД-1.ОПК-1 знает основные категории, понятия и актуальные проблемы отечественного источниковедения;

ИД-2.ОПК-1 способен использовать методы работы с исторической информацией для решения педагогических и прикладных задач;

ИД-3.ОПК-1 способен комплексно изучать и работать с историческими источниками и литературой.

ИД-1.ОПК-2 обладает знаниями в области отечественной истории; историографических школ и концепции;

ИД-2.ОПК-2 способен использовать полученные знания из области отечественной истории в прикладных и фундаментальных исследованиях, а также в педагогической деятельности;

ИД-3.ОПК-2 способен критически оценивать, интерпретировать историческую информацию, с учетом историографических теорий и практик.

ИД-1.ОПК-3 знает основные направления развития междисциплинарных подходов в исторических исследованиях;

ИД-2.ОПК-3 Способен анализировать, объяснять исторические процессы и явления на основе междисциплинарных подходов в их экономических, социальных и культурных измерениях.

ИД-1.ОПК-4 знает современные научные теории, методы, подходы к изучению истории;

ИД-2.ОПК-4 может применять знания теории и методологии исторической науки в профессиональной, в том числе педагогической деятельности.

ИД-1.ОПК-5 знает современные методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации;

ИД-2.ОПК-5 Способен применять в профессиональной деятельности современные информационно-коммуникационные технологии с учетом требований информационной безопасности;

ИД-3.ОПК-5 может решать исследовательские, педагогические и прикладные задачи в профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий.

ИД-1.ОПК-6 способен осуществлять разработку культурно-просветительских проектов;

ИД-2.ОПК-6 может реализовывать культурно-просветительские проекты осуществлять их популяризацию.

6. Трудоемкость, структура и содержание производственной практики, формы текущего контроля, форма промежуточной аттестации по практике Общая трудоемкость учебной практики составляет 6 зачетных единиц, 4 недели, 216 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Недели (дни)	Общая трудоемкость		Формы текущего контроля
			зач.ед.	часы	
1.	Участие в работе установочной конференции, знакомство с планированием работы	1	0,05	2	Получение индивидуального задания на практику

	на кафедре, обсуждение с научным руководителем плана преддипломной практики, определение графика консультаций				
2.	Продолжение работы с фондами библиотек, музеев, архивов.	3 недели	5	180	Проверка записей в дневнике по практике
3.	Подготовка чернового машинописного варианта работы к предварительной защите	5 дней	0,8	28,8	Проверка чернового варианта работы
4.	Подготовка отчётной документации по преддипломной практике. Участие в итоговой конференции по практике	1 день	0,2	7,2	Заключительная конференция и защита отчета по результатам прохождения преддипломной практики. Дифференцированный зачет
	ИТОГО	4	6	216	

7. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

При выполнении заданий научно-исследовательского блока практиканты используют традиционные и компьютерные технологии обработка баз данных по темам выпускных квалификационных работ (магистерской диссертации).

При разработке и выполнении заданий учебно-методического блока предполагается активное применение современных образовательных и информационно-коммуникационных, аудиовизуальных технологий обучения.

8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике

Для обеспечения преддипломной практики магистрантов руководителями научно-исследовательской работы от кафедры истории России предполагается:

- планирование и контроль за ходом преддипломной практики;
- решение организационных вопросов,
- разработка и утверждение индивидуальных планов работы магистрантов;
- консультирование и оказание помощи в работе с исследовательской литературой и историческими источниками;
- проверка отчётной документации магистрантов о прохождении преддипломной практики;
- подготовка аттестации магистрантов по результатам проведения преддипломной практики (сообщения о результатах исследований, презентации).

9. Формы аттестации (по итогам практики)

По итогам преддипломной практики магистранты сдают дифференцированный зачет. Зачет проводится в течение 10 дней после окончания практики в форме итоговой конференции с защитой своих отчетов.

Более подробно виды и содержание форм отчетности каждого этапа практики отражаются в фонде оценочных средств (ПРИЛОЖЕНИЕ).

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики:

Основная литература

1. Магистерская диссертация. Метод указания. (2-е изд., перераб. и дополн.). – Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2014 – 46 с.
2. Анкудинова, Т. В. Организация научной работы [Текст] : учебно-методическое пособие / Т. В. Анкудинова. - Горно-Алтайск : РИО ГАГУ, 2010. - 135 с.
3. Чедурова, Е. М. Основы формирования научно-исследовательских знаний [Текст] : учебное пособие / Е. М. Чедурова. - Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2013. - 111 с.

Дополнительная литература

1. Анкудинова, Т. В. Методы исторического исследования [Текст] : учебно-методическое пособие / Т. В. Анкудинова. - Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2007. - 135 с.
2. Лаппо-Данилевский, А. С. Методология истории : учебное пособие / А. С. Лаппо-Данилевский. — Москва : ИД Территория будущего, 2006. — 472 с. — ISBN 5-7333-0150-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/7320.html>

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

<http://www.vivl.ru/> Всемирная история в лицах
<http://www.shpl.ru> Государственная публичная историческая библиотека России.
<http://www.garf.ru> Государственный архив Российской Федерации.
<http://www.nspu.net> Интернет-портал НГПУ
<http://www.teacher.svktsu.ru> Инновационные технологии в гуманитарном образовании: материалы по преподаванию истории.
<http://www.slovari.yandex.ru/dict/fo> История Отечества с древнейших времен до наших дней
<http://www.elib.ispu.ru/library/history> История России с древнейших времен до 1917 года.
<http://www.historydoc.edu.ru> Коллекция «Исторические документы»
<http://www.lants/tellur.ru/history/> Методические материалы по истории
<http://www.humanities.edu.ru/db/sect/353/44> Портал «Гуманистическое образование»
<http://www.praviteli.org> Правители России и Советского Союза
<http://www.rsl.ru/> Российская Государственная библиотека
<http://www.hiseoria.ru> Российский электронный журнал «Мир истории»
<http://www.thg.ru/education/20051204/index.html> Серия электронных ресурсов «Всеобщей истории»
<http://www.hist.msu.ru/ER/Etext> Электронная библиотека Исторического факультета МГУ им. М.В.Ломоносова

11. Материально-техническое обеспечение преддипломной практики

Для проведения производственной преддипломной практики соответствующее предприятие должно быть оснащено современными техническими средствами в количестве, необходимом для выполнения целей и задач практики.

Паспорт фонда оценочных средств
по производственной преддипломной практике

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Организация практики	ИД-1.УК-1; ИД-2.УК-1; ИД-3.УК-1; ИД-1.УК-2; ИД-2.УК-2; ИД-3.УК-2; ИД-4.УК-2; ИД-5.УК-2; ИД-6.УК-2; ИД-1.УК-3; ИД-2.УК-3; ИД-3.УК-3; ИД-4.УК-3; ИД-5.УК-3; ИД-1.УК-4; ИД-2.УК-4; ИД-3.УК-4; ИД-1.УК-5; ИД-2.УК-5; ИД-1.УК-6; ИД-2.УК-6; ИД-3.УК-6; ИД-4.УК-6; ИД-5.УК-6; ИД-6.УК-6; ИД-1.ОПК-1; ИД-2.ОПК-1; ИД-3.ОПК-1; ИД-1.ОПК-2; ИД-2.ОПК-2; ИД-3.ОПК-2; ИД-1.ОПК-3; ИД-2.ОПК-3; ИД-1.ОПК-4; ИД-2.ОПК-4; ИД-1.ОПК-5; ИД-2.ОПК-5; ИД-3.ОПК-5; ИД-1.ОПК-6; ИД-2.ОПК-6	задания к д.зачёту. Практические задания
2.	Работа по тематике магистерской диссертации	ИД-1.УК-1; ИД-2.УК-1; ИД-3.УК-1; ИД-1.УК-2; ИД-2.УК-2; ИД-3.УК-2; ИД-4.УК-2; ИД-5.УК-2; ИД-6.УК-2; ИД-1.УК-3; ИД-2.УК-3; ИД-3.УК-3; ИД-4.УК-3; ИД-5.УК-3; ИД-1.УК-4; ИД-2.УК-4; ИД-3.УК-4; ИД-1.УК-5; ИД-2.УК-5; ИД-1.УК-6; ИД-2.УК-6; ИД-3.УК-6; ИД-4.УК-6; ИД-5.УК-6; ИД-6.УК-6; ИД-1.ОПК-1; ИД-2.ОПК-1; ИД-3.ОПК-1; ИД-1.ОПК-2; ИД-2.ОПК-2; ИД-3.ОПК-2; ИД-1.ОПК-3; ИД-2.ОПК-3; ИД-1.ОПК-4; ИД-2.ОПК-4; ИД-1.ОПК-5; ИД-2.ОПК-5; ИД-3.ОПК-5; ИД-1.ОПК-6; ИД-2.ОПК-6	задания к д.зачёту. Практические задания.

3.	Подготовка отчета по практике	1.ОПК-6; ИД-2.ОПК-6 ИД-1.УК-1; ИД-2.УК-1; ИД-3.УК-1; ИД-1.УК-2; ИД-2.УК-2; ИД-3.УК-2; ИД-4.УК-2; ИД-5.УК-2; ИД-6.УК-2; ИД-1.УК-3; ИД-2.УК-3; ИД-3.УК-3; ИД-4.УК-3; ИД-5.УК-3; ИД-1.УК-4; ИД-2.УК-4; ИД-3.УК-4; ИД-1.УК-5; ИД-2.УК-5; ИД-1.УК-6; ИД-2.УК-6; ИД-3.УК-6; ИД-4.УК-6; ИД-5.УК-6; ИД-6.УК-6; ИД-1.ОПК-1; ИД-2.ОПК-1; ИД-3.ОПК-1; ИД-1.ОПК-2; ИД-2.ОПК-2; ИД-3.ОПК-2; ИД-1.ОПК-3; ИД-2.ОПК-3; ИД-1.ОПК-4; ИД-2.ОПК-4; ИД-1.ОПК-5; ИД-2.ОПК-5; ИД-3.ОПК-5; ИД-1.ОПК-6; ИД-2.ОПК-6	задания к д.зачёту. Практические задания
4.	Подведение итогов практики	ИД-1.УК-1; ИД-2.УК-1; ИД-3.УК-1; ИД-1.УК-2; ИД-2.УК-2; ИД-3.УК-2; ИД-4.УК-2; ИД-5.УК-2; ИД-6.УК-2; ИД-1.УК-3; ИД-2.УК-3; ИД-3.УК-3; ИД-4.УК-3; ИД-5.УК-3; ИД-1.УК-4; ИД-2.УК-4; ИД-3.УК-4; ИД-1.УК-5; ИД-2.УК-5; ИД-1.УК-6; ИД-2.УК-6; ИД-3.УК-6; ИД-4.УК-6; ИД-5.УК-6; ИД-6.УК-6; ИД-1.ОПК-1; ИД-2.ОПК-1; ИД-3.ОПК-1; ИД-1.ОПК-2; ИД-2.ОПК-2; ИД-3.ОПК-2; ИД-1.ОПК-3; ИД-2.ОПК-3; ИД-1.ОПК-4; ИД-2.ОПК-4; ИД-1.ОПК-5; ИД-2.ОПК-5; ИД-3.ОПК-5; ИД-1.ОПК-6; ИД-2.ОПК-6	задания к д.зачёту. Практические задания

Пояснительная записка

Преддипломная практика является подготовительным этапом магистрантами выпускного квалификационного проекта.

Преддипломную практику проходят магистранты 2 курса, её сроки и содержание определяются Государственным образовательным стандартом выпускника по специальности 46.04.01 направление 46.04.01 "История" профиль «История России в XIX – начале XXI вв.».

1. Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины

2. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме тестовых заданий, контрольных и самостоятельных работ, вопросов и заданий к практике

3. Структура и содержание заданий разработаны в соответствии с рабочей программой дисциплины преддипломная практик

4. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни;

ОПК-1 Способен применять знания источниковедения при решении исследовательских, педагогических и прикладных задач, комплексно работать с исторической информацией

ОПК-2 Способен использовать знания в области отечественной и всеобщей истории в прикладных и фундаментальных исследованиях, в педагогической деятельности, критически оценивать различные интерпретации прошлого в историографической теории и практике

ОПК-3 Способен анализировать, объяснять исторические процессы и явления в их экономических, социальных и культурных измерениях на основе междисциплинарных подходов

ОПК-4 Способен ориентироваться в проблемах исторического познания и современных научных теориях, применять знание теории и методологии исторической науки в профессиональной, в том числе педагогической деятельности

ОПК-5 Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения исследовательских, педагогических и прикладных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

ОПК-6 Способен разрабатывать и осуществлять культурно-просветительские проекты, популяризировать профессиональные знания.

Индикаторы достижения компетенций. В результате прохождения практики обучающийся должен:

ИД-1.УК-1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними

ИД-2.УК-1 Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного

алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагает способы их решения

ИД-3.УК-1 Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности

ИД1УК-2 – Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.

ИД2УК-2 – Способен видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата.

ИД3УК-2 – Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения.

ИД4УК-2 – Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами

ИД5УК-2 – Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.

ИД6УК-2 – Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).

ИД1УК-3 – Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.

ИД2УК-3 – Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.

ИД3УК-3 – Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.

ИД4УК-3 – Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.

ИД5УК-3 – Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений.

ИД1УК-4 – Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)

ИД2УК-4 – Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.

ИД3УК-4 – Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях.

ИД1УК-5 – Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей.

ИД2УК-5 – Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.

ИД1УК-6 – Находит и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития и образования в течение всей жизни.

ИД2УК-6 – Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития и образования в течение всей жизни, определяя реалистические цели профессионального роста.

ИД3УК-6 – Планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда.

ИД4УК-6 – Действует в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом, имеющихся ресурсов.

ИД-1.ОПК-1 знает основные категории, понятия и актуальные проблемы отечественного источниковедения;

ИД-2.ОПК-1 способен использовать методы работы с исторической информацией для решения педагогических и прикладных задач;

ИД-3.ОПК-1 способен комплексно изучать и работать с историческими источниками и литературой.

ИД-1.ОПК-2 обладает знаниями в области отечественной истории; историографических школ и концепции;

ИД-2.ОПК-2 способен использовать полученные знания из области отечественной истории в прикладных и фундаментальных исследованиях, а также в педагогической деятельности;

ИД-3.ОПК-2 способен критически оценивать, интерпретировать историческую информацию, с учетом историографических теорий и практик.

ИД-1.ОПК-3 знает основные направления развития междисциплинарных подходов в исторических исследованиях;

ИД-2.ОПК-3 Способен анализировать, объяснять исторические процессы и явления на основе междисциплинарных подходов в их экономических, социальных и культурных измерениях.

ИД-1.ОПК-4 знает современные научные теории, методы, подходы к изучению истории;

ИД-2.ОПК-4 может применять знания теории и методологии исторической науки в профессиональной, в том числе педагогической деятельности.

ИД-1.ОПК-5 знает современные методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации;

ИД-2.ОПК-5 Способен применять в профессиональной деятельности современные информационно-коммуникационные технологии с учетом требований информационной безопасности;

ИД-3.ОПК-5 может решать исследовательские, педагогические и прикладные задачи в профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий.

ИД-1.ОПК-6 способен осуществлять разработку культурно-просветительских проектов;

ИД-2.ОПК-6 может реализовывать культурно-просветительские проекты осуществлять их популяризацию.

5. Проверка и оценка результатов выполнения заданий

При оценке результатов выполнения самостоятельной практической работы используется, и оценивания ответов во время собеседовании используется пятибалльная система по результатам прохождения практики.

Перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
	Отчёт практиканта	является основным документом студента, отражающим, выполненную им, во время практики, работу.	Требования к заполнению и содержанию отчёта

	Вопросы к зачету	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме.	Вопросы к зачету
--	------------------	---	------------------

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
Кафедра археологии и всеобщей истории

Требования к отчёту
по производственной преддипломной практике

ОТЧЕТ О ПРАКТИКЕ

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом. Для составления, редактирования и оформления отчета студентам рекомендуется отводить последние 2-3 дня производственной практики. Отчет студента о практике должен включать текстовый, графический и другой иллюстрированный материалы.

Критерии оценивания

Критерии	Оценка
содержание и оформление отчета об учебно-ознакомительной практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики студента	«Зачтено»
в отчете освещены не все разделы программы практики, не имеет четкого представления об археологических методах, не владеет практическими навыками анализа и оценки, допущено грубое нарушение трудового распорядка или техники безопасности.	«Не зачтено»

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
Кафедра археологии и всеобщей истории

Требования к дифференцированному зачету
по производственно преддипломной практике

По окончании практики студент должен сдать дифференцированный зачет.

Для организации и прохождения практики научные руководители разрабатывают индивидуальные задания для практиканта. Для организации эффективной научно-исследовательской работы практикантов руководители практики проводят групповые и индивидуальные консультации, по необходимости снабжают практикантов инструктивными материалами и технологическими памятками.

Перечень примерных тем для обсуждения.

1. Научное исследование: его сущность и особенности
2. Логика процесса научного исследования.
3. Теория как форма научного знания.
4. Методология научного познания.
5. Методы научного познания.
6. Методы исторического исследования.
7. Роль метода в научном познании
8. Математизация научных исследований и ее проявление в исторической науке.
9. Организация проектной деятельности
10. Этапы работы над проектом
11. Требования к написанию и оформлению реферата.
12. Требования к написанию и оформлению научного отчета.
13. Требования к написанию и оформлению доклада.
14. Требования к написанию и оформлению научной статьи.
15. Требования к написанию и оформлению курсовой работы.
16. Требования к написанию и оформлению бакалаврской работы

Основанием для допуска студента к зачету по практике является полностью оформленный отчет по производственной практике в соответствии с программой практики.

Критерии оценки:

Критерии	Оценка
Студент выполнил весь объем работы, требуемый программой практики, ответственно и с интересом относился ко всей работе, показал, глубокую и практическую подготовку на всех этапах работы	«отлично»
Студент выполнившего программу практики, хорошо подготовившего теоритически, но допустивший незначительные ошибки, работавшего вполне самостоятельно, проявившего заинтересованность в работе	«хорошо»
Студент выполнил программу практики, однако в процессе работы не проявил достаточной заинтересованности, инициативы и самостоятельности, допускал существенные ошибки.	«удовлетворительно»
не выполнил программу практики, мало участвовал в повседневной работе, все виды работ провел на низком уровне.	«неудовлетворительно»